

CHECKLIST DIRECT MAILING

Datum: _____
Project: _____

1. Uitgangspunten

- Bepaal het doel van de campagne.
- Breng de doelgroep en het bereik in kaart.
- Controleer of alles voldoet aan de geldende regels, ga naar www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.
- Formuleer een duidelijke boodschap.
- Kies de juiste middelen, eventueel in combinatie met andere kanalen.

2. Uitwerking

- Bepaal de matdatum.
- Bereid het databestand voor en controleer de adressen op juistheid.
- Neem contact op met ADC betreft productie en verzending.
- Bepaal het type direct mail en inhoud van het mailpack.
- Beslis over druk- of printwerk, eventueel per onderdeel.
- Kies het papiersoort: stijlvol, stevig of duurzaam.
- Geef de oplage door voor papierbestelling.
- Controleer of alle benodigde gegevens in de database aanwezig, actueel en te personaliseren zijn.
- Verzamel externe data voor nieuwe klanten.
- Bepaal de manier van reactie: antwoordkaart, kortingscode, pasje, telefoon, website of QR-code.
- Bepaal waar retouren naartoe gaan.
- Schrijf de tekst(en).
- Regel de opmaak: fotografie, kleur, huisstijl.
- Richt de responseverwerking in (zelf of uitbesteden).

3. Productie

- Bepaal de verzendwijze en het tempo.
- Lever het drukklare bestand aan bij ADC voor productie.
- Lever het definitieve adresbestand aan.
- Controleer het testbestand.
- Informeer betrokken collega's over de mailing.

4. Na de matdatum

- Verwerken van de response.
- Verwerken van de retouren.
- Analyseren van de resultaten.

5. Notities

Heb je vragen over een direct mailing?
Onze specialisten helpen je graag verder!

www.adc.nl | info@adc.nl | 073 612 05 66

